

2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

2023 m. gruodžio d. Nr.

Želsva

IVADAS

Asignavimų valdytojas	Marijampolės sav. Želsvos progimnazija, 190379088
Marijampolės savivaldybės strateginio veiklos plano	
Ilgalaikis prioritetas	Sumani ir saugi visuomenė
Strateginis tikslas	Pagerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą
Švietimo programos	
1 tikslas	Užtikrinti kokybiškas šiuolaikinius poreikius atitinkančias švietimo paslaugas
2 tikslas	Užtikrinti švietimo bendruomenės ugdymosi, saviraiškos ir socializacijos poreikius
Istaigos savitumas	
Progimnazija yra įsikūrusi patogioje geografinėje padėtyje. Progimnaziją renkasi dauguma vietos kaimų vaikų tėvai, mokiniai į progimnaziją pavežami mokykliniu autobusu. Nedidelis mokinių skaičius klasėse ir mokykloje leidžia atskleisti visų mokinių galimybes ir atliepti individualius poreikius. Nedidelis mokinių skaičius lemia draugiškus santykius tarp bendraamžių ir nedidelį patyčių mastą. Progimnazijoje esamos edukacinės erdvės pritaikytos mokinių ugdymosi poreikiams. Sukurta graži ir išpuoselėta progimnazijos aplinka, įrengtos rekreacinės zonos. Progimnazijos didelės dėmesys skiriamas mokinių saviraiškai. Neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas – vienas stipriausių progimnazijos veiklos aspektų, ypatingas dėmesys skiriamas meniniam ugdymui. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams įrengta Multisensorinė erdvė. Baigę progimnaziją mokiniai gerai adaptuojasi Marijampolės gimnazijose. Progimnazijoje palaikomi glaudūs ryšiai su Marijampolės Kultūros centru, vietos bendruomene, kurie naudojami progimnazijos edukacinėmis erdvėmis ir įtraukia mokinius į veiklas. Stiprūs ryšiai su progimnazijos rėmėjais iš Vokietijos organizacijos „Pagalba Lietuvos vaikams“. Progimnazijoje dirba aukštos kvalifikacijos pedagogai tenkinantys mokinių ir jų tėvų mokymosi lūkesčius, atskleidžiantys jų individualumą ir galias. Progimnazija skatina mokinių ugdymąsi netradicinėse erdvėse. Aktyvų dalyvavimą Marijampolės regioninio STEAM centro, Kultūros paso veiklose, kultūrinėse bei pažintinėse išvykose, bendradarbiavimą su Žuvinto biosferos rezervatu, skatina mokinių sąmoningumą, stiprina kūrybingos asmenybės ugdymą.	

I SKYRIUS

IŠTAIGOS STRATEGIJA

2024–2026 metų Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos strateginis planas parengtas (toliau – planas) parengtas vadovaujantis:

Valstybės pažangos strategijos „Lietuvos pažangos strategija“ „Lietuva 2030“;

LR švietimo įstatymu;

Geros mokyklos koncepcija;

Marijampolės savivaldybės 2023–2025 metų strateginiu veiklos planu;

2023 m. lapkričio 23 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-58 sudaryta strategijos kūrimo grupė, kuri iki 2023 m. lapkričio 29 d. parengė strategijos projektą.

1.1. Vizija	Patraukli mokykla ugdymo turiniu, mokymosi aplinkomis, ugdanti brandžią asmenybę tolimesnei mokinio gyvenimo sėkmei.			
1.2. Misija	Atpažinti ir skatinti kiekvieno mokinio kūrybines galias, ugdyti bendruomenės poreikį mokymosi rezultatams ir pažangai, ugdyti pagarbą kiekvienam žmogui.			
1.3. Vertybės su elgsenomis	Pagarba – progimnazijos bendruomenės narių geranoriškas susitarimas dėl: • sąžiningo požiūrio į save ir savo dabą (mokymąsi); • kito žmogaus poreikių, jausmų ir orumo pripažinimas; • skirtingų gebėjimų pripažinimas; • saugios aplinkos kūrimo ir tausojimo; • tautos kultūros ir tradicijų puoselėjimo. Atsakomybė – sąmoningas bendruomenės narių pasirinkimas: • sąžiningai ir laiku atlikti pareigas; • rūpintis savimi ir kitais; • tausoti ir kurti aplinką; • mokytis visą gyvenimą; • laikytis bendrų priimtų sprendimų. Teisingumas – bendruomenės narių susitarimai dėl: • tinkamo pavyzdžio visur ir visada demonstravimo; • tikslios informacijos perteikimo, pateikimo; • adekvačių sprendimų priėmimo; • požiūrio į kiekvieną bendruomenės narį. Tobulėjimas – bendruomenės narių pasirinkimas: • veikti kartu; • mokytis, dalintis patirtimi, bendradarbiauti; • kartu siekti bendrų tikslų.			
1.4. Strateginiai tikslai ir uždaviniai				
1.4.1. Tikslas	Telkti progimnazijos bendruomenę mokinių mokymosi patirčių ugdymui, savivokos ir savivertės stiprinimui, siekiant pažangos ir pasiekimų gerinimo			
1.4.1.1. Uždavinys	Savivaldaus mokymosi skatinimas pamokose			
1.4.1.2. Uždavinys	Užtikrinti pamokų organizavimo kokybę, atsižvelgiant į mokinių individualias galias ir lūkesčius.			
1.4.1.3. Uždavinys	Siekti progimnazijos pažangos per asmeninius mokinių pasiekimus			
1.4.2. Tikslas	Kurti bendradarbiavimu grįstą mokymo(si) aplinką, siekiant emocinio socialinio darnumo			
1.4.2.1. Uždavinys	Kurti ir stiprinti emociškai tvarius santykius bendruomenėje.			
1.4.2.2. Uždavinys	Kurti motyvuojančią dialogo ir susitikimų kultūrą.			
1.4.2.3. Uždavinys	Plėtoti bendradarbiavimą su vietos bendruomenėmis ir socialiniais partneriais.			
1.5. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas				
1. Tikslas. Telkti progimnazijos bendruomenę mokinių mokymosi patirčių ugdymui, savivokos ir savivertės stiprinimui, siekiant pažangos ir pasiekimų gerinimo				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai

1. Savivaldaus mokymosi skatinimas pamokose	1.1. Formuoti mokinių gebėjimus kelti mokymosi tikslus ir reflektuoti apie savo mokymąsi.	Dalykų mokytojai	2024 m. gruodžio mėn.	Mokymo lėšos
	1.2. Diferencijuoti ir individualizuoti ugdymosi turinį sudarant sąlygas skirtingų gebėjimų mokiniams pasirinkti užduotis, mokymosi būdą	Dalykų mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	1.3. Ugdyti kritinį mąstymą visų dalykų pamokose.	Dalykų mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	1.4. Nuosekliai vykdyti kiekvieno mokinio pažangos stebėjimą ir vertinimą.	Mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
2. Užtikrinti pamokų organizavimo kokybę, atsižvelgiant į mokinių individualias galias ir lūkesčius.	2.1. Pasirengimas ir įgyvendinimas įtraukiojo ugdymo.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos
	2.2. Mokinių mokymosi patirčių stiprinimas mokantis netradicinėse erdvėse.	Mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	2.3. Modernizuoti ugdymo procesą, skaitmeninio ugdymo turinio įgyvendinimui.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2026 m.	Mokymo lėšos
	2.4. Integruotų – tiriamųjų veiklų (projektų) organizavimas pagal dalykų ugdymo turinį.	Dalykų mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	2.5. Mokinių finansinio raštingumo ugdymas.	Mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
3. Siekti progimnazijos pažangos per asmeninius mokinių pasiekimus	3.1. Refleksijų organizavimas siekiant gerinti mokinių pasiekimus, stebint jų pažangą.	Mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	3.2. Atnaujinto ugdymo turinio programų įgyvendinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos, kitų šaltinių lėšos

	3.3. Teikti mokiniams veiksmingą mokymosi ir švietimo pagalbą.	VGK, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	3.4. STEAM ugdymo įgyvendinimas.	Mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
2. Tikslas. Kurti bendradarbiavimu grįstą mokymo(si) aplinką, siekiant emocinio socialinio darnumo				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
1. Kurti ir stiprinti emociškai tvarius santykius bendruomenėje.	1.1. Planingas socialinio emocinio ugdymo programų įgyvendinimas.	Socialinis pedagogas, mokytojai	Pagal patvirtintą planą	Mokymo lėšos
	1.2. Glaudesnis progimnazijos savivaldos institucijų bendradarbiavimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	1.3. Pedagogų pozityvios patirties dalijimasis.	Mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	1.4. Mokinių tėvų ir mokyklos bendravimo kultūros stiprinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
2. Kurti motyvuojančią dialogo ir susitarimų kultūrą.	2.1. Skatinti ir palaikyti bendruomenės narių iniciatyvas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	2.2. Organizuoti bendruomenės narių neformalius susitikimus, diskusijas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	3 kartus per metus	Mokymo lėšos
	2.3. Skatinti mokytojų profesinį, dalykinį bendradarbiavimą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
3. Plėtoti bendradarbiavimą su vietos bendruomenėmis ir socialiniais partneriais.	3.1. Organizuoti akcijas, pilietines iniciatyvas, bendrus renginius su vietos bendruomenėmis.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojai	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	3.2. Plėtoti bendradarbiavimą su naujais partneriais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per mokslo metus	Mokymo lėšos
	3.3. Mokinių socialinės-pilietinės	Direktoriaus pavaduotojas	Per mokslo metus	Mokymo lėšos

	veiklos organizavimas už mokyklos ribų.	ugdymui, klasių auklėtojai		
1.6. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai				
1. Tikslas. Telkti progimnazijos bendruomenę mokinių mokymosi patirčių ugdymui, savivokos ir savivertės stiprinimui, siekiant pažangos ir pasiekimų gerinimo				
Uždaviniai	Rodikliai	Laukiami rezultatai		
		2024 m.	2025 m.	2026 m.
1. Savivaldaus mokymosi skatinimas pamokose	1.1. Bendra mokinių, mokančių analizuoti savo mokymąsi, dalis.	60%	70%	85%
	1.2. Mokinių galimybė per pamokas.	50%	65%	85%
	1.3. Kritinio mąstymo metodų taikymas pamokoje.	80%	85%	95%
	1.4. Mokytojų vykdančių mokinių pažangos stebėjimą, vertinimą ir įsivertinimą.	100%	100%	100%
2. Užtikrinti pamokų organizavimo kokybę, atsižvelgiant į mokinių individualias galias ir lūkesčius.	2.1. Mokytojų, pasirengusių įgyvendinti įtraukujį ugdymą, dalis.	90%	100%	100%
	2.2. Pamokų netradicinėje aplinkoje skaičius per m. m.	3%	4%	5%
	2.3. Mokytojų, taikančių finansinio raštingumo ugdymo metodus, dalis.	50%	60%	80%
	2.4. Pravestų integruotų pamokų 5-8 klasėse skaičius.	10%	15%	20%
	2.5. Mokinių dalyvaujančių mokomųjų dalykų projektinėje veikloje.	20%	30%	40%
3. Siekti progimnazijos pažangos per asmeninius mokinių pasiekimus	3.1. Mokytojų organizuojamų refleksijų ir įvertinančių pokalbių poveikį mokiniams, dalis.	80%	90%	100%
	3.2. Mokytojų pasirengusių įgyvendinti atnaujinto	100%	100%	100%

	ugdymo turinio kompetencijas, dalis.			
	3.3. Mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, dalyvavimas ilgalaikėse konsultacijose, dalis.	100%	100%	100%
	3.4. SUP mokinių gaunančių savalaikę švietimo pagalbą, dalis.	90%	100%	100%
	3.5. Klasių apsilankymas Marijampolės STEAM centre per mokslo metus skaičius.	10	15	20
2. Tikslas. Kurti bendradarbiavimu grįstą mokymo(si) aplinką, siekiant emocinio socialinio darnumo				
Uždaviniai	Rodikliai	Laukiami rezultatai		
		2024 m.	2025 m.	2026 m.
1. Kurti ir stiprinti emociškai tvarius santykius bendruomenėje.	1.1. Patyčias patiriančių mokinių dalis.	10	5	3
	1.2. Įgyvendintų mokyklos bendruomenės iniciatyvų per m. m. skaičius.	2	3	3
	1.3. Organizuota susitikimų su mokinių taryba per m. m. skaičius.	4	4	4
2. Kurti motyvuojančią dialogo ir susitikimų kultūrą.	2.1. Mokytojų vestų atvirų pamokų skaičius per m. m. dalis.	50%	60%	70%
	2.2. Mokytojų, pasidalijusių įgytomis kompetencijomis kvalifikacijos kėlimo renginiuose, dalis.	70%	80%	100%
	2.3. Mokyklos administracijos, kolegų stebėtų pamokų per m. m. skaičius.	20	30	30
3. Plėtoti bendradarbiavimą su vietos bendruomenėmis	3.1. Renginių, koncertų organizuotų vietos bendruomenei per m. m. skaičius.	2	3	3

ir socialiniais partneriais.	3.2. Organizuota socialinių-pilietinių veiklų vietos bendruomenėse skaičius.	3	4	5
	3.3. Organizuota išvykų, mokymų, bendrų veiklų su naujais socialiniais partneriais.	2	2	2

II SKYRIUS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

2.1. Strategijos įgyvendinimo stebėsenos procesas

2024–2026 metų strateginio plano projektui pritarta Progimnazijos tarybos 2023 m. lapkričio 30 d. posėdyje protokolu Nr. MT-11.

Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė pasibaigus kalendoriniams metams atlieka strategijos stebėseną (analizę). Atsižvelgus į darbo grupės analizę, pasiūlymus strategija gali būti papildyta, patikslinta.

2.2. Strateginių tikslų, uždavinių pasiekimo analizės forma

1. Tikslas					
Uždaviniai	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
1.					
2.					
3.					
Išvada apie pasiektą tikslą:					

III SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS ĮSIVERTINIMAS

3.1. Statistinių duomenų analizė (2021–2023 m.):

3.1.1. Klasų (grupių) komplektų, ugdytinių skaičiaus kaita

2021-09-01		2022-09-01		2023-09-01	
Grupių/ Kl. kompl. sk.	Mok. sk.	Grupių/ Kl. kompl. sk.	Mok. sk.	Grupių/ Kl. kompl. sk.	Mok. sk.
PUG 1	10	PUG 1	8	PUG 1	8
Prad. kl. 4	45	Prad. kl. 4	41	Prad. kl. 4	37
5-8 kl. 4	42	5-8 kl. 4	39	5-8 kl. 4	50
8 (su PUG - 9)	97	8 (su PUG - 9)	88	8 (su PUG - 9)	95

Mokinių skaičius progimnazijoje pamažu didėja. Per mokslo metus vyksta nedidelis mokinių judėjimas dėl įvairių priežasčių: išsikraustymas, grįžimas iš užsienio ar kitų Lietuvos miestų.

3.1.2. Mokinių pažangumo ir lankomumo dinamika

Mokslo metai	2020–2021	2021–2022	2022–2023
<i>Pažangumas</i> (proc.)	100	100	100

Lyginant 2020–2023 mokslo metus mokinių pažangumas išliko stabilus.

Lankomumas

Mokslo metai	Praleista pamokų			
	Iš viso	Praleistų pamokų, tenkančių mokiniui vienam	Nepateisintos pamokos	Nepateisintų pamokų, tenkančių mokiniui vienam
2020-2021	2853	29	95	0,96
2021-2022	8210	85	124	1,3
2022-2023	8870	101	52	0,6

Praleistų pamokų skaičius išaugo dėl COVID pandemijos, viršutinių kvėpavimo takų susirgimų padaugėjimo.

3.1.3. Lyginamoji NMPP statistika

4 kl. mokinių rezultatai

Mokslo metai	Dalykas	Rezultato procentais vidurkis	Savivaldybės vidurkis procentais	Šalies vidurkis procentais
2022–2023	Matematika	45	60	63,6
2021–2022	Matematika	66,2	63,2	63,4
2022–2023	Skaitymas	48,3	60,8	62,8
2021–2022	Skaitymas	54,8	55,6	54,6
2021–2022	Pasaulio pažinimas	69,3	62,8	61,9

8 kl. mokinių rezultatai

Mokslo metai	Dalykas	Rezultato procentais vidurkis	Savivaldybės vidurkis procentais	Šalies vidurkis procentais
2022–2023	Matematika	48,6	49	48,8
2021–2022	Matematika	49,7	41,5	41
2022–2023	Skaitymas	74,3	69,3	67,6
2021–2022	Skaitymas	71,2	65,6	66,2
2021–2022	Gamtos mokslai	58,2	53,7	50,7
2021–2022	Socialiniai mokslai	50,4	52,5	49,7

3.1.4. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kaita

Poreikiai Metai	Nedideli	Vidutiniai	Dideli	Labai dideli
2023	8 (8,4 proc.)	7 (7,37 proc.)	6 (6,3 proc.)	1 (1,05 proc.)
2022	12 (13,64 proc.)	8 (9,09 proc.)	3 (3,4 proc.)	1 (1,14 proc.)
2021	12 (12,37 proc.)	9 (9,28 proc.)	2 (2,06 proc.)	2 (2,06 proc.)

SUP mokinių skaičiaus pamažu didėja, kadangi atsiranda vis daugiau mokinių turinčių ne tik mokymosi, bet ir elgesio bei emocinių sutrinkimų, dėmesio nesukaupimo problemų. Dėl to sudėtingėja darbas klasėse su mokiniais ir tai daro neigiamą įtaką mokinių mokymosi pasiekimams.

3.1.5. Pedagogų kvalifikacija

Kategorija Metai	Mokytojas	Vyr. Mokytojas	Metodininkas
2023	2 (9,5 proc.)	9 (42,86 proc.)	10 (47,6 proc.)
2022	4 (18,18 proc.)	8 (36,36 proc.)	10 (45,45 proc.)
2021	6 (28,57 proc.)	7 (33,33 proc.)	8 (38,1 proc.)

Progimnazijoje dirba pedagogai turintys reikiamą kvalifikaciją. Nuo 2021 metų mokytojų turinčių tik mokytojo kvalifikacinę kategoriją ženkliai mažėja. Atsiranda vis daugiau norinčių įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją.

3.1.6. Mokytojų darbo stažas

Metai	2021	2022	2023
Darbo stažo vidurkis metais	23	23	25

3.1.7. Pedagogų amžius

Metai	2021	2022	2023
Amžiaus vidurkis	50	51	51

3.1.8. Švietimo pagalbos specialistų (logopedų, socialinių pedagogų, psichologų, mokytojų padėjėjų) kaita

Pareigybė Metai	Psichologas	Specialusis pedagogas	Logopedas	Socialinis pedagogas	Mokytojo padėjėjas
2023	0,25 (laisva)	0,25	0,5	0,25	1+0,5 PUG
2022	0,25 (laisva)	0,25	0,5	0,25	1+0,5 PUG
2021	0,5	1	0,5	0,5	1+0,5 PUG

Dėl sumažėjusio mokinių skaičiaus progimnazijoje mažėjo ir specialistų pareigybių skaičius.

3.2. Įstaigos veiklos įsivertinimas pagal veiklos kokybės įsivertinimo rodiklius

Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas vadovaujantis LR Švietimo įstatymu; Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika;

Geros mokyklos koncepcija. Veiklos kokybės įsivertinimą vykdo progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė, kurią koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Įsivertinimo ataskaita paruošiama ir pateikiama progimnazijos bendruomenei.

Mokslo metai	Teminiai įsivertinimai	Išvados	
		Privalumai	Tobulintini dalykai
2022–2023 m.	1. Rezultatai 1.2. Pasiekimai ir pažanga 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga.	100 procentų mokytojų sutinka, kad mokinių pasiekimai atitinka bendrųjų programų reikalavimus. Mokymosi užduotis jie planuoja atsižvelgdami į individualius mokinių gebėjimus, grįžtamojo ryšio rezultatus ir tai motyvuoja mokinius siekti aukštesnių mokymosi tikslų. Nustatyta, kad mokiniai nepatiria streso dėl jiems keliamų mokymosi iššūkių. Skiriama pakankamai dėmesio mokinių sveikatinimui ir sveikai gyvensenai. Kreipiamas dėmesys į siekiamybę užbaigti pradėtą darbą, pakankamai dėmesio skiriama savo žinių ir gebėjimų įsivertinimui. Mokiniai mokomi planuoti efektyviai naudoti savo laiką paskirstant taip, kad jo užtektų sportinei, meninei, visuomeninei veiklai.	Koreguoti mokymosi planus ir parinkti užduotis taip, kad mokiniai nepatirtų streso jas atlikdami. Skirti pakankamai dėmesio metakognityvinių strategijų mokymui. Skirti pakankamai dėmesio mokinių profesiniam informavimui ir orientavimui, įtraukiant į mokymosi planus.

3.3. SSGG analizės suvestinė (išreitinguota analizė: svarbiausia, aktualiausia viršuje)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
-Patogi strateginė vieta, mažesnė aplinkos ir oro tarša, miškas (draustinis), mokomoji aplinka, ežeras, aplinkiniai kaimai netoli, patogus susisiektis su miestu; -Aukšta mokytojų kvalifikacija. -Švietimo pagalba kiekvienam mokiniui. -Įtraukusis ugdymas, multisensorinė erdvė. -Įvairi ugdomoji aplinka (netradicinėse erdvėse) ir įvairios neformaliojo švietimo veiklos. -Edukacinės erdvės. -Nedidelės klasės, todėl tinkamas mikroklimatas, dėmesys kiekvienam vaikui. -Jauki, švari, saugi mokymosi aplinka. -Kokybiškas, sveikas maistas. -Prailginta mokymosi grupė.	-Švietimo pagalbos specialistų trūkumas. -Nepastovi mokinių mokymosi motyvacija, stinga savarankiškumo ir atsakomybės už savo elgesį. -Nepakankamas tėvų (globėjų) į(si)traukimas į ugdymo(si) procesą. -Mažai darbo vietų -Mažas gimstamumas, dėl ko iškyla grėsmė nesuformuoti klasės komplektų. -Dėl subjektyvių priežasčių tėvai vaikus leidžia į miesto mokyklas. -Pasitaikantys pavieniai patyčių atvejai progimnazijoje skatina daugiau dėmesio skirti emociniam saugumui. -Tėvų pedagoginio švietimo stoka.

-Prasmingi ryšiai su kitomis institucijomis. -Mokykla atvira ir svetinga vietos bendruomenei ir svečiams. -Stiprūs ryšiai su progimnazijos rėmėjais iš Vokietijos organizacijos „Pagalba Lietuvos vaikams“. -Glaudus mokinių ir mokytojų tarpusavio ryšys. -Mokiniai baigę progimnaziją toliau sėkmingai mokosi gimnazijose arba Marijampolės profesinio rengimo centre.	
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
- Didinti mokinių mokymosi motyvaciją ir bendruomenės atsakomybę. - Atsakingai įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas, aktyviai dalyvauti STEAM veiklose. -Glaudesnis bendradarbiavimas su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais. -Bendradarbiavimas su Lietuvos moksleivių sąjunga. - Pritraukti lėšas dalyvaujant projektinėje veikloje.	-Mažėjantis mokinių skaičius. -Mokytojai dirbantys keliose mokymo įstaigose. -Tėvų bendradarbiavimo/ bendravimo stoka. - Psichoaktyvių medžiagų, elektroninių cigarečių plitimas paauglių tarpe. - Didėjanti mokinių priklausomybė išmaniesiems įrenginiams.

**MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJOS
TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2023-11-30 Nr. MT-11

Želsva

SVARSTYTA. Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2024-2026 m. strateginio veiklos plano projektas.

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos strateginio veiklos plano rengimo grupės nariai pristatė 2024-2026 m. progimnazijos strateginio veiklos plano projektą. Vyko diskusija.

NUTARTA. Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos 2024-2026 m. strateginio veiklos plano projektui pritarti.

BALSAVO: 9 - „už“ (vienbalsiai).

Posėdžio pirmininkė

Daiva Taraskevičienė

Posėdžio sekretorė

Inga Kasiulienė

Išrašas tikras

Administratorė


Simona Leveckienė

2023-12-01

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės sav. Želsvos progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2024–2026 metų strateginis planas
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Kiulkis Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-12-07 13:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-14 16:01 - 2024-05-12 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Protokolo išrašas starteginio.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Pasibaigė el. parašo pasirašymo sertifikato "G=ARŪNAS,SN=KIULKIS,CN=ARŪNAS\,KIULKIS,C=L T" galiojimo laikas "2024-05-12 23:59:59"
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-17 nuorašą suformavo Simona Leveckienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-